

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Средняя общеобразовательная школа №5 г. Карачева
имени Ивана Степановича Кузнецова, полного кавалера ордена Славы

Приказ № 147

от 30 августа 2024 года

О создании школьной музейной комнаты

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №5 г. Карачева им. И.С. Кузнецова, в целях воспитания у обучающихся чувства любви и уважения к родному краю, организации исследовательской работы по сбору, изучению и хранению краеведческих материалов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ СОШ №5 г.Карачева им. И.С. Кузнецова музейную комнату историко-краеведческой направленности с 01.09.2024.
2. Назначить руководителем музейной комнаты учителя истории и обществознания Борисову Людмилу Леонидовну.
3. Выделить для размещения музейной экспозиции помещение на 3-м этаже школы.
4. Утвердить Положение о школьной музейной комнате (Приложение №1)
5. Утвердить должностную инструкцию руководителя музейной комнаты МБОУ СОШ №5 г. Карачева им. И.С. Кузнецова (приложение №2).
6. Руководителю музейной комнаты Борисовой Л.Л.:
 - 6.1. Разработать и утвердить Устав музейной комнаты в срок до 15.09.2024.
 - 6.2. Организовать обучающихся с целью реализации гражданско-патриотического воспитания учащихся через работу школьной музейной комнаты.
 - 6.3. Создать актив школьной музейной комнаты.
 - 6.4. Разработать план работы школьной музейной комнаты до 06.09.2024.
 - 6.5. Привести документацию музейной комнаты в соответствие с нормативными актами до 15.10.2024.
 - 6.6. Подготовить все необходимые документы для паспортизации школьной музейной комнаты до 15.10.2024.
 - 6.7. Вести работу по пополнению экспозиции музейной комнаты.
 - 6.8. Привлекать педагогический состав к проведению мероприятий с обучающимися на базе музейной комнаты в целях духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения, обогащения познаний о родном крае, малой Родине, воспитания чувства патриотизма и любви к родному краю.
7. Заместителю директора по воспитательной работе Голубевой И.В. разработать план воспитательной работы в музее на 2024-2025 уч. год и включить мероприятия, проводимые на базе музея в рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы в срок до 06.09.2024.
8. Ответственность за противопожарную безопасность в помещении музейной комнаты возложить на руководителя Борисову Л.Л.
9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



[Handwritten signature]

Е.Е. Николаева

С приказом ознакомлены:

[Handwritten signature]